

양식작성지침  
양식 I-695

## 신청서 작성

### 항목 1 -11

타자로 치거나 잉크로 짚은 인쇄체로 써서  
1 - 11의 항목의 정보를 제공하시오.

### 항목 12의 설명

타자로 치거나 잉크로 짚은 인쇄체로 써서  
왜 새로운 (증명)서류가 필요한지 이유를  
설명하시오. 만약 발급당시의 원본의 정보  
가 정확하지 않거나 후에 변경되었어도, 원  
본에 있는 정보를 기입하시오. 만약 원본이  
파손, 분실 또는 도난 당했을 경우, 그 경  
위를 설명하고 그런 일이 발생한 날자(대  
략)를 기입하시오. 만약 12 항목의 지면이  
부족하면, 추가 지면을 사용하십시오.

### 항목 13

신청자는 반드시 항목 13에 서명하고 서명  
일자를 기입해야 합니다.

### 항목 14

이 선청서 작성자가 신청자 본인이 아닌경  
우는 그 작성자가 항목 14에 서명하고 날  
자를 기입해야 합니다.

다음의 모든 것을 본인이 직접 지참하고  
거주지 관할 이민국 사무실에 가서 신청서  
와 함께 접수시켜야 합니다:

증명서, 전에 발급된 서류가 찢어졌을 경  
우,  
출납자 발행수표 또는 환수표, 금액 \$15,  
“U.S. Immigration and Naturalization  
Service”에 지불되도록 수표를 써야 합니  
다. 이 수수료는 신청서 접수용이며 반납해  
드리지 않을수 있습니다.(Virgin Islands에  
거주하는 신청자들은 출납자발행수표 혹은  
환수표를 “Commissioner of Fiance of the  
Virgin Islands”에 지불되도록 써야합니다.  
Guam에 거주하는 신청자들은 출납자발행  
수표 혹은 환수표를 “Tresurer, Guam” 앞  
으로 써야 함.)

사진 (2 장), 신청일자 30일 이내에 촬영한  
것. 사진의 배경은 흰색, 광택인화, 수정 또  
는 표장을 하지않은 것; 얼굴 영상의 크기  
는 턱에서 머리까지 약 1 인치, 얼굴 전면  
의 3/4과 오른쪽 귀가 보여야 합니다. 연필  
이나 펠트 펜으로 각 사진뒤에 가볍게 인  
쇄체로 이름을 기입하시오. 제발급될 증  
명서에 쓰일 이름과 동일해야 함.

별첨: 알고 있으면서도 고의적으로 어떤 사실을 허위진술하거나, 숨기거나, 또는 신청서 접  
수를 위해서 허위서류를 사용하면, 법에의해서 엄격한 벌칙이 적용됩니다. 또한 허위사실의  
사용은 해당 신청의 부결 또는 미국 이민법의 어떠한 혜택을 받기 위해서 당신이 제출하는  
어떠한 신청의 부결을 초래할수 있습니다.